****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КУСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Челябинской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

29.12.2017 г. № 162

 **г. Куса**

Об утверждении Положения о порядке ведения

бюджетной сметы Кусинского городского поселения

 В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кусинского городского поселения и в целях упорядочения и систематизации порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Кусинского городского поселения администрация Кусинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения бюджетной сметы Кусинского городского поселения (Приложение 1);

2. Функции по составлению и ведению бюджетной сметы администрации Кусинского городского поселения возложить на начальника финансового отдела администрации Кусинского городского поселения;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кусинского городского поселения Васенев В.Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

К Постановлению администрации

Кусинского городского поселения

от 29.12.2017 г. № 162

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

КУСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие общие требования устанавливают требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы Кусинского городского поселения (далее - смета) в администрации Кусинского городского поселения, а также с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Для целей настоящего Порядка под бюджетной сметой понимается документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств в администрации Кусинского городского поселения.

1.3. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы принимается в форме единого документа.

**2. Общие требования к составлению смет**

2.1. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов средств бюджета на срок закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрации Кусинского городского поселения.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета, а также показателей по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Смета составляется по форме, разработанной и утвержденной главным распорядителем средств бюджета, содержащей следующие обязательные реквизиты:

- гриф утверждения, содержащий подпись (и ее расшифровку) главного распорядителя средств бюджета и дату утверждения;

- наименование формы документа;

- финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения;

- содержательную и оформляющую части.

 Содержательная часть формы сметы должна представляться в виде таблицы, содержащей коды строк, наименования направлений расходования средств бюджета и соответствующих им кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, а также суммы по каждому направлению.

 Оформляющая часть формы сметы должна содержать подписи (с расшифровкой) должностных лиц, ответственных за содержащиеся в смете данные: руководителя учреждения, исполнителя документа, а также дату подписания (подготовки) сметы.

2.4. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

 Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения Совета депутатов Кусинского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

 Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии со сроками, установленными в Порядке ведения сметы.

**3. Утверждение бюджетной сметы**

3.1. Смета администрации Кусинского городского поселения Кусинского муниципального района, являющаяся органом местного самоуправления, осуществляющая бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем.

 Утверждение сметы в соответствии с настоящим пунктом:

- не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

**4. Ведение бюджетной сметы**

4.1. Ведением сметы в целях настоящего Положения является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных администрации Кусинского городского поселения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

 Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения и(или) уменьшения объемов сметных назначений нарастающим итогом в следующих случаях:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные настоящим Положением.

4.2. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению

о порядке ведения бюджетной сметы

Кусинского городского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Глава Кусинского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись руководителя, Ф.И.О.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

КУСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_-20\_\_\_\_ годов

Наименование статьи

Ведомство

Раздел, подраздел

Целевая статья

Вид расходов

КОСГУ

Код цели

Годовые
назначения